МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ
ИРАФСКОЕ РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Толдзгун Ирафского района РСО-Алания
363506, Республика Северная Осетия - Алания, с Толдзгун, р-н Ирафский, ул. Куцука Будаева, 46.

ПРИКАЗ

от 16.01.2024 **№ 22**

О проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ с.Толдзгун в 2024 году

На основании приказа АМС Ирафского района Управления образования №6 от 16.01.2023г «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Ирафском районе в 2024 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести для обучающихся 9 класса **14 февраля 2024 года** итоговое собеседование (далее – ИС-9);
2. Зам.директору по УВР Хоцаонову Т.В. провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования;
3. Сабаеву К.Д.-учителя информатики назначить ответственной за материально-технические условия для проведения ИС-9;
4. Осуществлять при проведении ИС-9 в аудитории проведения два вида аудиозаписи ответов участников (потоковая аудиозапись и запись ответов каждого участника апробации)
5. Назначить экспертом по проверке итогового собеседования Дзоблаеву А.А.- учителя осетинского языка и лит-ру.
6. Назначить экспертом-собеседником Будаеву З.А.-учителя начальных классов.

7. Зам. директору по УВР Хоцаонову Т.В. представить в Управление образования **15 февраля 2024 года** :

   А) на отчуждаемых носителях информацию (диски):

   -все аудио и видео-файлы с записями из аудитории проведения ИС-9 (диск №1- потоковая аудиозапись из аудитории диск №2- запись ответов каждого участника, диск №3 – видеонаблюдение из аудитории проведения ИС-9; диск №4- заполненную специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания участников ИС-9);

   Б) на бумажном носителе (заполненные и подписанные):

   - заполненную специализированную форму
   - списки участников ИС-9;
   - протоколы экспертов для оценивания ответов участников ИС-9;
   - ведомости учета проведения ИС-9 в аудитории;
   - отчет о проведении ИС-9 до **20 февраля 2024года**.
8. Обеспечить занятость обучающихся 1-8 и 10 классов в день проведения ИС-9;
9. Ознакомить участников ИС-9 с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после проведения ИС-9.
10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Хоцаонова Т.В.

Директор школы **Р.В.Тургиев**

С приказом ознакомлен(а):
Хоцаонов Т.В.
Сабаева К.Д.
Дзоблаева А.А.
Будаева З.А.