



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ
ИРАФСКОЕ РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Толдзгун Ирафского муниципального района
РСО-Алания

363506, Республика Северная Осетия - Алания, с Толдзгун, р-н Ирафский, ул. Куцука Будаева, 46.

ПРИКАЗ

от 16.10.2024 г.

№ 94

**Об организованном окончании 1 четверти
(I полугодия) 2024-2025 учебного года**

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания I четверти 2024-2025 учебного года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Считать последним днем учебных занятий I четверти **25.10.2024г.;**
2. Установить сроки осенних каникул: с **26.10.2024г. по 3.11.2024г.;**
3. Считать первым днем занятий в 2 четверти **04.11.2024г.;**
4. **Классным руководителям:**

- провести классные часы по окончании 1 четверти согласно расписанию, обсудить итоги успеваемости и посещаемости за 1 четверть 2024-2025 учебный год, выставить четвертные оценки в дневники обучающихся, в том числе индивидуальные;
- выставить все итоговые отметки в дневники обучающихся до **25.10.2024 г.;**
- под подпись ознакомить родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на **25.10.2024г.;**
- сдать оценочные листы зам.директора по УВР Хоцаонову Т.В. до **25.10.2024 г.;**
- сдать отчеты по движению, успеваемости обучающихся, систематически не успевающих и систематически не посещающих учебные занятия зам.директора по УВР Хоцаонову Т.В. до **25.10.2024г.;**
- сдать отчеты по воспитательной работе в классе за 1 четверть (I полугодие), протоколы родительских собраний педагогу-организатору Сосрановой З.Э. до **25.10.2024 г.,**
- провести с обучающимися инструктаж о правилах поведения во время осенних каникул, ПДД, личной безопасности, пожарной безопасности, с обязательной записью в журнале инструктажа;
- провести санитарно-просветительскую работу среди обучающихся по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции;
- обеспечить генеральную уборку кабинетов до **26.10.2024** года и сдать их завхозу Гегкиевой Ф.Ц.;

5. Учителям-предметникам:

- выставить оценки обучающимся за 1 четверть (I полугодие) в классные журналы не позднее 25.10.2024г.;

- сдать отчет по выполнению программы по предметам за 1 четверть, результаты контрольных работ заместителю директора по УВР Хоцаонову Т.В.. не позднее 25.10.2024 г.

6. Учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной деятельности сдать журналы заместителю директора по УРВ Хоцаонову Т.В.

8. Цекоевой К.В.- делопроизводителю школы разместить на сайте приказ об окончании 1 четверти (I полугодия) 2024-2025 учебного года.

9. Зам.директора по УРВ Хоцаонову Т.В. подвести итоги успеваемости за 1 четверть на заседании педагогического совета.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора школы



Т.В. Хоцаонов

С приказом ознакомлен(а):

Баликаева Н. В. *[Signature]*

Батырова А. С.

Кадыхова Т. А. *[Signature]*

Макоева Е. А.

Малиева Л. Т. *[Signature]*

Фидарова З.Р.

Дзоблаева А.А.

Соколова Р.С. *[Signature]*

Хидирова Ф.Р.

Битыхова М.Х.

Бузоев Г.И. *[Signature]*

Цекоева Д.С.

Будаева З.А.

Сосранова З.Э. *[Signature]*