



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ
ИРАФСКОЕ РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Толдзгун Ирафского муниципального района
РСО-Алания

363506, Республика Северная Осетия - Алания, с Толдзгун, р-н Ирафский, ул. Куцука Будаева, 46.

ПРИКАЗ

от 23.10.2025 г.

№ 93

**Об организованном окончании 1 четверти
(I полугодия) 2025-2026 учебного года**

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания 1 четверти 2024-2025 учебного года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Считать последним днем учебных занятий 1 четверти **24.10.2025г.**;
2. Установить сроки осенних каникул: с **25.10.2025г. по 4.11.2025г.**;
3. Считать первым днем занятий во 2 четверти **05.11.2025г.**;
4. **Классным руководителям:**

- провести классные часы по окончании 1 четверти согласно расписанию, обсудить итоги успеваемости и посещаемости за 1 четверть 2025-2026 учебный год, выставить четвертные оценки в дневники обучающихся, в том числе индивидуальные;
- выставить все итоговые отметки в дневники обучающихся до **24.10.2025 г.**;
- под подпись ознакомить родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на **24.10.2025г.**;
- сдать оценочные листы Врио зам.директора по УВР Батыровой А.С. до **24.10.2025г.**;
- сдать отчеты по движению, успеваемости обучающихся, систематически не успевающих и систематически не посещающих учебные занятия Врио зам.директора по УВР Батыровой А.С. до **24.10.2025г.**;
- сдать отчеты по воспитательной работе в классе за 1 четверть (I полугодие), протоколы родительских собраний педагогу-организатору Сосрановой З.Э. до **24.10.2025 г.**;
- провести с обучающимися инструктаж о правилах поведения во время осенних каникул, ПДД, личной безопасности, пожарной безопасности, с обязательной записью в журнале инструктажа;
- провести санитарно-просветительскую работу среди обучающихся по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции;
- обеспечить генеральную уборку кабинетов до **25.10.2025** года и сдать их завхозу Гегкиевой Ф.Ц.;

5. Учителям-предметникам:

- выставить оценки обучающимся за 1 четверть (I полугодие) в классные журналы не позднее **24.10.2025г.**;

- сдать отчет по выполнению программы по предметам за 1 четверть, результаты контрольных работ Врио зам.директора по УРВ Батыровой А.С. не позднее **24.10.2025 г.**

6. Учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной деятельности сдать журналы Врио зам. директора по УРВ Батыровой А.С.

8. Пековой В.А.- делопроизводителю школы разместить на сайте приказ об окончании 1 четверти (I полугодия) 2025-2026 учебного года.

9.Врио зам.директора по УРВ Батыровой А.С. подвести итоги успеваемости за 1 четверть на **заседании педагогического совета.**

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора школы



Р.С.Соколова

С приказом ознакомлен(а):

Баликаева Н. В.

Батырова А. С.

Кадохова Т. А.

Макоева Е. А.

Самаева О.Б.

Фидарова З.Р.

Сагеева А.А.

Соколова Р.С.

Дагуева Л.С.

Битохова М.Х.

Бузоев Г.И.

Кабалоев З.В.

Будаева З.А.

Сосранова З.Э.